

Information om dataskydd vid ingående av försäkringsavtalet

I denna folder finns det information om hur vi hanterar kundens personuppgifter och om vilka rättigheter kunden har i enlighet med dataskyddslagstiftningen. Denna information finns också tillgänglig på ergo.de/datenschutz-en. Där finns också information om följande ärenden:

- listan över tjänsteleverantörer som arbetar för oss,
- ERGOS uppförandekod,
- de bolag som hör till ERGO Group AG,
- de ändamål för vilka personuppgifter används

Vem ansvarar för behandling av personuppgifter?

ERGO Direkt Versicherung AG
Karl-Martell-Str. 60
90344 Nürnberg
Tyskland
Fax +49 911 148 2046
E-postadress: infofinland@ergo.de

Kunden kan kontakta ERGOS **dataskyddsbud** genom den ovanstående adressen eller genom att skicka e-post till datenschutz@ergo.de

För vilka ändamål och på vilken rättslig grund behandlas dina personuppgifter?

ERGO behandlar kundens personuppgifter i enlighet med EU:s allmänna dataskyddsförordning (DSF), den tyska dataskyddslagen (BDSG-lagen), de bestämmelser i den tyska försäkringsavtalslagen (VVG-lagen) som gäller dataskydd samt alla ytterligare relevanta lagar. Dessutom har vårt bolag åtagit sig att följa den tyska försäkringsindustrins uppförandekod för behandling av personuppgifter i vilka vidare specificeras de lagar som avses ovan i fråga om försäkringsindustrin.

Om kunden vill försäkra sig själv genom ERGO, behöver ERGO kundens uppgifter för att ingå avtalet. ERGO behandlar dessa uppgifter för att utfärda kundens försäkring. ERGO behöver informationen vid skade- och ersättningsfall för att klargöra detaljerna angående den försäkringstäckning som kunden har valt för sig själv och de ersättningar som ERGO betalar kunden. Det är omöjligt att ingå och uppfylla försäkringsavtalet utan att behandla kundens uppgifter.

Vidare behöver ERGO kundens personuppgifter för att uppfylla regelkrav.

Den rättsliga grunden för denna behandling av personuppgifter för ändamål som föregår avtalet och avtalsmässiga ändamål är artikel 6 punkt 1 b) i DSF.

ERGO behandlar också kundens uppgifter för att trygga sina egna eller tredje parter berättigade intressen (artikel 6 punkt 1 f) i DSF). Detta kan vara nödvändigt för att t.ex.

- säkerställa IT-säkerhet och IT-verksamhet
- för att generera statistik över försäkring, t.ex. i syfte att utveckla nya försäkringsprodukter.

Rätten att göra invändningar

Kunden har rätt att göra invändningar mot behandlingen av kundens personuppgifter.

Om ERGO behandlar kundens uppgifter för att trygga berättigade intressen, kan kunden invända mot denna behandling om kundens särskilda situation ger upphov till omständigheter som skulle förhindra behandlingen av uppgifterna.

ERGO behandlar också kundens personuppgifter för att uppfylla rättsliga krav. Dessa omfattar t.ex. regelkrav, skyldigheten i handels- och skattelagstiftningen att behålla verifikat eller ERGOS skyldighet att ge råd. I detta fall är behandlingens rättsliga grund de relevanta bestämmelserna i den tillämpliga lagstiftningen tillsammans med artikel 6 punkt 1 c) i DSF.

Till vilka mottagare ska kundens personuppgifter vidarebefordras?

Återförsäkrare:

ERGO försäkrar de risker för vilka ERGO ansvarar med specialiserade försäkringsbolag – så kallade återförsäkrare. Detta kan förutsätta överföring av uppgifter om kundens avtal och eventuellt ersättningsanspråk till en återförsäkrare för att den sistnämnda kan bilda sin egen uppfattning om risken eller försäkringsanspråk.

Mäklare:

Om kunden assisteras av en försäkringsmäklare, behandlar kundens mäklare nödvändiga uppgifter för att ingå och tillämpa avtalet. Mäklaren vidarebefordrar informationen till ERGO. I gengäld överför vi också uppgifter till kundens mäklare förutsatt att mäklaren kräver denna information för att ge stöd och råd i kundens ärenden i anslutning till försäkringstjänster och finansiella tjänster.

Behandling av uppgifter inom ERGO-koncernen:

Inom ERGO-koncernen utförs vissa uppgiftsbehandlingsfunktioner centraliserat. Om kunden försäkras av ett eller flera bolag inom ERGO-koncernen, kan kundens uppgifter behandlas av ett bolag i ERGO-koncernen, t.ex. för följande ändamål: för att hantera adresser och för kundtjänst. De bolag som tar del i centraliserad uppgiftsbehandling finns i listan över tjänsteleverantörer. Den senaste versionen av listan finns på ERGOS webbplats.

Externa tjänsteleverantörer:

ERGO samarbetar med utvalda externa tjänsteleverantörer för att uppfylla sina avtalsmässiga och rättsliga skyldigheter. Listan över tjänsteleverantörer innehåller bolag med vilka ERGO har långvariga affärsrelationer. Den senaste versionen kan läsas på ERGOS webbplats.

Ytterligare mottagare:

ERGO kan också behöva överföra kundens personuppgifter till ytterligare mottagare, såsom offentliga myndigheter för att uppfylla rättsliga anmälningsskyldigheter (t.ex. finansiella myndigheter).

Är automatiserade fallspecifika beslut möjliga?

På basis av den information som kunden lämnar om risken, beslutar ERGO med helautomatiserade medel t.ex. om huruvida ett avtal ska ingås eller om premiebeloppet som kunden ska betala på basis av den risk som ska försäkras.

På basis av den information som kunden lämnar om en försäkringsanspråk, beslutar ERGO helt automatiskt om de ersättningar som ERGO ska betala genom att använda informationen som lagrats på kundens avtal. De helautomatiserade besluten baserar sig på de tillämpliga premievillkoren och de utförs på basis av grunderna och mängden.

Hur länge lagrar ERGO kundens personuppgifter?

ERGO lagrar kundens uppgifter under avtalsperioden. ERGO lagrar också kundens personuppgifter för att uppfylla rättsliga skyldigheter att ge bevis och behålla register. Dessa styrs av bl.a. den tyska handelslagen, den tyska skattelagen och den tyska lagen om förebyggande av penningtvätt. Det finns en skyldighet att behålla register för en period av tio år.

Om ett försäkringsavtal inte ingås, raderar ERGO de uppgifter som kunden har lämnat som del av ansökan tre år efter denna ansökan.

Vilka rättigheter har kunden?

Utöver rätten att göra invändningar är kunden också berättigad till information om kundens uppgifter och att ha den korrigerad eller raderad och att begränsa behandlingen. På kundens begäran lämnar ERGO de uppgifter som kunden har lämnat i ett format som är strukturerat, bekant och som kan läsas på kundens dator. Om kunden vill kontrollera uppgifter eller ändra någonting, ska kunden kontakta ERGO genom den ovanstående adressen.

Om kunden vill klaga över behandlingen av uppgifterna

Kunden har möjligheten att kontakta det ovan avsedda dataskyddsombudet eller en dataskyddstillsynsmyndighet. Den dataskyddstillsynsmyndighet som är ansvarig för ERGO är i Finland

Dataombudsmannens byrå

Besöksadress: Bangårdsvägen 9, 6:e vån, 00520 Helsingfors

Postadress: PB 800, 00521 Helsingfors

Byråns e-post: tietosuoja@om.fi